

세출예산사업명세서

부서: 서울지사

정책: 효율적인 지원체계 구축(일반공공행정/일반행정)

단위: 중앙자료수집 및 인적네트워크 구성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
서울지사		829,558	963,727	△134,169
효율적인 지원체계 구축(일반공공행정/일반행정)		160,483	119,560	40,923
중앙자료수집 및 인적네트워크 구성		160,483	119,560	40,923
인적네트워크 구성을 통한 효율적 자료수집		160,483	119,560	40,923
101 인건비		8,983	0	8,983
04 기간제근로자등보수		8,983	0	8,983
□관광홍보안내보조인부임		8,983		
201 일반운영비		75,700	35,560	40,140
01 사무관리비		41,300	31,200	10,100
□일반수용비		37,100		
○대외협력등자료유인		3,000		
○향우공무원수첩제작		10,000		
○도정홍보물품구입		18,000		
○도정홍보물우송봉투제작등		2,500		
○서울역관광홍보센터운영		3,600		
□임차료		4,200		
○수도권도정업무수행차량임차		4,200		
02 공공운영비		4,400	4,360	40
□공공요금및제세		4,400		
○도정홍보물우송우편료		2,000		
○서울지사홈페이지유지보수		2,400		
03 행사운영비		30,000	0	30,000
□수도권재경인문화탐방행사		30,000		
202 여비		35,800	34,800	1,000
01 국내여비		35,800	34,800	1,000
□중앙부처업무협의추진여비		35,800		
203 업무추진비		30,000	30,000	0
03 시책추진업무추진비		30,000	30,000	0
□국회및중앙부처업무협의		6,000		
□투자유치및지역농특산물홍보		24,000		
207 연구개발비		10,000	0	10,000
02 전산개발비		10,000	0	10,000
□서울지사홈페이지보강사업		10,000		
행정운영경비(서울지사)(기타/기타)		669,075	844,167	△175,092
인력운영비		503,795	508,439	△4,644
인력운영비		503,795	508,439	△4,644
101 인건비		451,655	455,759	△4,104
01 보수		429,868	401,082	28,786

부서: 서울지사
정책: 행정운영경비(서울지사)(기타/기타)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			□기본급	300,357		
			○연봉제	67,068		
		- 4급(지사장)	64,800,000원*1명	64,800		
		- 처우개선비	64,800,000원*3.5%	2,268		
			○호봉제	233,289		
		- 5급(24호봉)	3,519,000원*2명*12월	84,456		
		- 6급(19호봉)	2,836,900원*2명*12월	68,086		
		- 7급(8호봉)	1,919,700원*1명*12월	23,037		
		- 기능7급(21호봉)	2,654,400원*1명*12월	31,853		
		- 기능9급(7호봉)	1,497,300원*1명*12월	17,968		
		- 처우개선비	225,400,000원*3.5%	7,889		
			□상여금	19,441		
		○정근수당	233,289,000원*1/12	19,441		
			□수당	60,628		
		○시간외근무수당		33,806		
		- 정액분	8,943원*7명*10시간*12월	7,513		
		- 초과분	8,943원*7명*35시간*12월	26,293		
		○가족수당		7,680		
		- 배우자	40,000원*8명*12월	3,840		
		- 기타가족	20,000원*16명*12월	3,840		
		○자녀학비보조수당		9,302		
		- 중학생	51,990원*3명*4회	624		
		- 고등학생	433,880원*5명*4회	8,678		
		○정근수당가산금		8,280		
		- 25년이상	130,000원*2명*12월	3,120		
		- 20년이상~25년미만	110,000원*3명*12월	3,960		
		- 5년이상~10년미만	50,000원*2명*12월	1,200		
		○모범공무원수당	50,000원*1명*12월	600		
		○특수업무수당		960		
		- 기술정보수당		960		
		· 7급	30,000원*2명*12월	720		
		· 가산금(운전원)	20,000원*1명*12월	240		
			□정액급식비	12,480		
			□명절휴가비	23,329		
			□연가보상비	13,633		
		03 무기계약근로자보수		21,787	0	21,787
			□관광홍보안내	21,787		
		○기본급	40,830원*1명*252일	10,290		
		○상여금	10,290,000원*1/12*400%	3,430		
		○주휴수당	40,830원*1명*52일	2,124		
		○연차수당	40,830원*1명*15일	613		
		○피복비	300,000원*3회	900		

부서: 서울지사
정책: 행정운영경비(서울지사)(기타/기타)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○교통보조비	60,000원*1명*12월	720	
			○명절휴가비	150,000원*1명*2회	300	
			○정액급식비	130,000원*1명*12월	1,560	
			○5대보험료		1,850	
			204 직무수행경비	52,140	48,360	3,780
			02 직급보조비	47,940	48,360	△420
			□4급	400,000원*1명*12월	4,800	
			□5급	250,000원*2명*12월	6,000	
			□6급	155,000원*2명*12월	3,720	
			□7급	140,000원*2명*12월	3,360	
			□9급	105,000원*1명*12월	1,260	
			□서울지사근무수당	300,000원*8명*12월	28,800	
			03 특정업무경비	4,200	0	4,200
			□대민활동비	50,000원*7명*12월	4,200	
			기본경비	165,280	335,728	△170,448
			기본경비	165,280	335,728	△170,448
			201 일반운영비	148,460	317,908	△169,448
			01 사무관리비	110,800	283,900	△173,100
			□일반수용비	8,400		
			○사무용품구입	3,600		
			○신문잡지구독료	1,800		
			○소규모수선및세탁등	1,000		
			○직원숙소전세권설정수수료	2,000		
			□급량비	11,200		
			○서울지사업무추진급량비	11,200		
			□임차료	91,200		
			○직원숙소전세금인상분(2동)	60,000		
			○관용차량임차(1대)	31,200		
			02 공공운영비	37,660	34,008	3,652
			□공공요금및제세	26,860		
			○전화료및전용회선사용료등	13,660		
			○사무실관리비	13,200		
			□시설장비유지비	1,200		
			○사무기기유지보수비	1,200		
			□차량선박비	9,600		
			○차량유류대	9,600		
			202 여비	3,400	3,000	400
			01 국내여비	3,400	3,000	400
			□서울지사업무추진여비	3,400		
			203 업무추진비	6,620	6,620	0

부서: 서울지사
정책: 행정운영경비(서울지사)(기타/기타)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			01 기관운영업무추진비	3,300	3,300	0
			□지사장(4급)	3,300		
			02 정원가산업무추진비	320	320	0
			□직원사기진작경비 40,000원*8명	320		
			04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
			□정원 15명이하 250,000원*12월	3,000		
			204 직무수행경비	4,800	4,800	0
			01 직책급업무수행경비	4,800	4,800	0
			□지사장	4,800		
			405 자산취득비	2,000	3,400	△1,400
			01 자산및물품취득비	2,000	3,400	△1,400
			□프린터기구입(1대)	2,000		